

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
EJECUTIVO/ LEGISLATIVO				
1	PRESIDENCIA	a) Gestionar, Cordinar, Administrar, Ejecutar los diferentes obras, proyectos y servicios que presta el GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAYAUSI a los habitantes.	Porcentaje de cumplimiento de la Administracion.	90%
2	DEPARTAMENTO VOCALES	a) Mejorar la calidad de vida de la poblacion;	Porcentaje de la poblacion que se beneficia de los servicios que se brinda a la poblacion	80%
		b) Garantizar los derechos de la naturaleza y promover un ambiente sano y sustentable;;	Porcentaje de las areas en reserva natural	90%
		c) Construir y fortalecer espacios publicos, interculturales y de encuentro comun	Porcentaje de espacios creados para encuentros y apoyo para fortalecer los que se encuentran creados	70%
		d) Afimar y fortalecer la identidad nacional, las identidades diversas, la plurinacionalidad y la interculturalidad	Porcentaje de eventos para el rescate cultural de la parroquia	50%
PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO				
3	SECRETARIA	Administrar toda la institucion	Porcentajes de cumplimiento con las instituciones competentes	100%
4		Administrar los recursos que ingresa a la institucion	Porcentaje de cumplimiento del manejo presupuestario en funcion de los ingresos y la planificacion de gasto corriente e inversion de obras	90%
6	TECNICO	Planificar y Ejecutar las obras de infraestructura y vialidad	Porcentaje de obras realizadas en funcion de los ingresos y de la planificacion	90%
7	CORDINADORA DE PROYECTOS	Ejecutar Programas y proyectos sociales y productivos	Porcentaje de programas y proyectos ejecutados en funcion de la planificacion	80%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				https://3d443e8f-0e4f-4798-ae1a-4e7827eeac27.filesusr.com/ugd/fb365e_411e700ec6804460b8fd02e382ae3008.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			15/10/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			JESSICA ESTEFANIA QUEZADA DUCHI	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			estefania010194@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07)2370278 ext 102	